

أولاً . درجة الماجستير في العلوم الزراعية

مادة ١ . متطلبات التسجيل

- يشترط لتسجيل الطالب لدراسة درجة الماجستير في العلوم الزراعية ما يلي:
١. أن يكون الطالب حاصلاً على درجة بكالوريوس في العلوم الزراعية من إحدى الجامعات المصرية الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات ، أو على درجة معادلة لها في مجال التخصص أو ذات الصلة من معهد علمي آخر معترف به ، بتقدير عام "جيد " على الأقل وتقدير " جيد جداً " على الأقل في متوسط مقررات التخصص التي يحددها مجلس القسم المختص.
 ٢. يقدم الطالب ما يثبت حصوله على الرخصة الدولية لقيادة الكمبيوتر ICDL أو الرخصة الأوروبية ECDL من أحد المراكز المعتمدة.
 ٣. أن يتفرغ الطالب أثناء دراسته يومين على الأقل في الأسبوع.
 ٤. أن يتقدم الطالب باستمارة التحاق لقيده لدرجة الماجستير مرفقاً بها الآتي:
 - أ. شهادة البكالوريوس بالتقديرات.
 - ب. شهادة الميلاد.
 - ج. الموقف من التجنيد بالنسبة للطلاب.
 - د. ٦ صور شخصية.
 - هـ. موافقة جهة العمل
 - و. إقرار تفرغ .
- إلى عميد الكلية الذي يحولها إلى مجلس القسم المختص لإبداء الرأي، و يقوم مجلس الكلية بالبت في طلب القيد بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص ، ويعتبر تاريخ موافقة مجلس الكلية هو تاريخ قيد الطالب.
٥. يراعى قيد الطلاب غير المصريين وفقاً لإجراءات قبول الطلاب الوافدين التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات.
 ٦. يفضل أن يكون الطالب من العاملين في مجال البحث العلمي بالجامعات أو مراكز البحوث أو أقسام البحوث والتطوير في الشركات أو الهيئات ذات الصلة.
 ٧. يقدم المشرف مقترح الخطة البحثية لمجلس القسم استكمالاً للأوراق المطلوبة لقبول تسجيل الطالب.

مادة ٢. المقررات الدراسية

١. يقوم الطالب بدراسة مقررات بواقع ٣١ ساعة معتمدة على الأقل من مقررات الدراسات العليا التي تخدم موضوع البحث ، شاملة المقررات الإجبارية (١٩ ساعة معتمدة) والمقررات الاختيارية (١٢ ساعة معتمدة) من داخل أو خارج فرع التخصص أو القسم منها مقررین فی من خارج الكلية أو الجامعة احدهما يرتبط بالمبادئ الاخلاقية و القانونية للممارسة المهنية. الساعة المعتمدة تعادل ساعة نظري أو ساعتين عملي.
٢. إذا تقدم الطالب للتسجيل في غير مجال تخصصه في درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية يكلف بدراسة ١٨ ساعة معتمدة من مقررات مرحلة البكالوريوس الإجبارية المحددة من قبل القسم ، والتي لم يسبق له دراستها كمقررات مؤهلة لدراسة الماجستير على أن ينجح فيها بتقدير عام جيد جداً على الأقل حتى يمكن تسجيله لدرجة الماجستير.
٣. يحسب اعداد الرسالة بواقع ٨ ساعات معتمدة بالاضافة الى الساعات المعتمدة للمقررات الدراسية (٣١ ساعة معتمدة) وبذلك يكون اجمالي الساعات المعتمدة لدرجة الماجستير ٣٩ ساعة معتمدة.
٤. يكلف الطالب الحاصل على درجة بكالوريوس في العلوم الزراعية ، نظام التعليم المفتوح بأداء برنامج عملي تأهيلي ،يحدده مجلس القسم المختص مدته ١٢ ساعة زمنية أسبوعياً (٦ ساعات معتمدة) لمدة فصل دراسي كامل على أن يجتازه بنجاح حتى يتسنى قيده لدرجة الماجستير، بالإضافة الى ما قد يكلف به من مقررات مؤهلة طبقاً للفقرة (٢) من هذه المادة.

مادة ٣. متطلبات منح الدرجة

- يشترط لنيل درجة الماجستير في العلوم الزراعية ما يلي:
١. انقضاء عامين علي الأقل من تاريخ التسجيل علي ان يتابع الطالب الدراسة خلال مدة دراسته.
 ٢. أن يقدم الطالب شهادة تفيد اجتيازه اختبار اللغة الإنجليزية Institutional Toefl بما لا يقل عن ٤٠٠ نقطة قبل السماح له بتقديم الرسالة الى لجنة الحكم.
 ٣. أن يكون الطالب قد أجرى بحوث في موضوع أقره مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص.
 ٤. أن يجتاز الطالب المقررات الدراسية المكلف بها بتقدير جيداً على .
 ٥. أن يقدم الطالب عرض لنتائج بحوثه في سيمينار خاص لأعضاء هيئة التدريس بالقسم.

٦. بعد قبول الرسالة من لجنة الحكم ، وعمل التعديلات اللازمة يقدم الطالب ست نسخ من الرسالة معتمدة من لجنة الحكم.
٧. يقدم الطالب أسطوانة مدمجة بالرسالة كاملة بالشكل النهائي المعتمد من لجنة الحكم على الرسالة تحفظ بمكتبة الكلية.

ثانياً: درجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الزراعية

مادة ٤. متطلبات التسجيل

- يشترط لتسجيل الطالب لدراسة درجة دكتور الفلسفة في العلوم الزراعية ما يلي:
١. أن يكون الطالب حاصلاً على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية من إحدى الجامعات المصرية الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات، أو على درجة معادلة لها في مجال التخصص أو ذات الصلة من معهد علمي آخر معترف به بتقدير عام "جيد" على الأقل.
 ٢. أن يكون الطالب حاصلاً على درجة الماجستير في العلوم الزراعية، أو على درجة معادلة لها في مجال التخصص أو ذات الصلة من معهد علمي آخر معترف به.
 ٣. أن يكون متوسط تقديرات المقررات الدراسية التي درسها الطالب في درجة الماجستير جيد جداً على الأقل.
 ٤. أن يتفرغ الطالب إثناء دراسته لمدة يومين على الأقل في الأسبوع.
 ٥. أن يتقدم الطالب باستمارة التحاق للقيّد لدرجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الزراعية مرفقاً بها الآتي:
 - أ. شهادة البكالوريوس بالتقديرات .
 - ب. شهادة الماجستير بالتقديرات.
 - ج. الموقف من التجنيد بالنسبة للطلاب.
 - د. ٦ صور شخصية.
 - هـ. شهادة الميلاد.
 - و. إقرار تفرغ.
 - ز. موافقة جهة العمل.
- إلى عميد الكلية، الذي يحولها إلى مجلس القسم المختص لإبداء الرأي، و يقوم مجلس الكلية بالبت في طلب القيد بناء على اقتراح مجلس القسم المختص ، ويعتبر تاريخ موافقة مجلس الكلية هو تاريخ قيد الطالب.
٥. يقدم الطالب خطاب تزكية من أحد المشرفين بمرحلة الماجستير يفيد بأهليته للاستمرار في الدراسة لدرجة دكتوراه الفلسفة.
 ٦. يقدم المشرف مقترح الخطة البحثية لمجلس القسم استكمالاً للأوراق المطلوبة لقبول التسجيل.
 ٧. يراعى قيد الطلاب غير المصريين وفقاً لإجراءات قبول الطلاب الوافدين التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات .
 ٨. يفضل أن يكون الطالب من العاملين في مجال البحث العلمي بالجامعات ومراكز البحوث أو أقسام البحوث والتطوير في الشركات أو الهيئات ذات الصلة.

مادة ٥. المقررات الدراسية

١. يقوم الطالب بدراسة مقررات بواقع ٤١ ساعة معتمدة على الأقل من مقررات الدراسات العليا التي تخدم موضوع البحث، شاملة المقررات الإجبارية (٢٠ ساعة معتمدة) والمقررات الاختيارية (٢١ ساعة معتمدة) من داخل أو خارج فرع التخصص أو القسم منها مقررين على الأقل من خارج القسم ومقررين آخرين من المقررات من خارج الكلية أو الجامعة أحدهما يرتبط بمنهجيات و أخلاقيات البحث العلمى. الساعة المعتمدة تعادل ساعة نظري أو ساعتين عملي.
٢. تحسب الرسالة بواقع ١٢ ساعة معتمدة، وبذلك يكون إجمالي الساعات المعتمدة لدرجة دكتور الفلسفة ٥٣ ساعة.
٣. إذا كان تسجيل الطالب في غير مجال تخصصه في مرحلة الماجستير يكلف بدراسة ١٨ ساعة معتمدة من مقررات التخصص الجديد الإجبارية (البكالوريوس و/ أو الدراسات العليا) المحددة من قبل القسم كمرحلة تأهيلي على أن ينجح فيها بتقدير عام جيد جداً على الأقل.

مادة ٦. الامتحان التأهيلي

١. يشترط حصول الطالب على تقدير جيد جداً على الأقل في المتوسط العام لجميع المقررات الدراسية المكلف بها قبل تشكيل لجنة الامتحان التأهيلي .
٢. تشكل لجنة الامتحان التأهيلي بناء على اقتراح مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية من سبعة أعضاء من الأساتذة ، من بينهم المشرف، وثلاثة أساتذة من التخصص الدقيق للطالب أحدهم من ذات القسم المسجل به الطالب والآخرين من خارج الكلية من غير لجنة الإشراف، وثلاثة أعضاء من المجالات المرتبطة بالتخصص ليس من بينهم أحد المشرفين وذلك لاختبار قدرات الطالب العلمية في مجال تخصصه، والمجالات المرتبطة بها، ومقدرته على معالجة المشاكل العلمية.
٣. يقوم الطالب بأداء امتحان تأهيلي تحريري على أن تشكل له لجنة بناء على اقتراح مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية من ثلاثة أعضاء (المشرف وعضوين في التخصص أحدهما من خارج الكلية) لوضع الأسئلة وتصحيح ورقة الإجابة.

٤. في حالة اجتياز الطالب الامتحان التأهيلي التحريري بيقدير جيد جدا على الأقل تقوم لجنة الامتحان التأهيلي (سبعة أعضاء) مجتمعة بامتحان الطالب شفهيًا في جلسة علنية بالقسم يحضرها المتخصصون وتقدم تقريراً برأيها في أهلية الطالب لمتابعة بحثه للحصول على درجة دكتور الفلسفة في العلوم الزراعية، وإذا لم يحصل الطالب على موافقة اللجنة بالإجماع يعاد امتحانه مرة أخرى بعد مدة لا تقل عن ثلاثة شهور.
٥. تمتد صلاحية لجنة الامتحان التأهيلي لمدة ستة أشهر ويجوز مد صلاحيتها أو إعادة تشكيلها مرة أخرى لأسباب يقرها مجلس القسم ويوافق عليها مجلس الكلية.
٦. يتقدم الطالب برسالة للمناقشة قبل مرور عام من تاريخ عقد الامتحان التأهيلي وإلا يعاد امتحانه مرة أخرى.

مادة ٧. متطلبات منح الدرجة

- يشترط لنيل درجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الزراعية:
١. إن يتابع الطالب الدراسة والبحث لمدة ثلاث سنوات على الأقل من تاريخ قيده.
 ٢. أن يقدم الطالب شهادة تفيد اجتيازه امتحان اللغة الإنجليزية Institutional Toefl بما لا يقل عن ٥٠٠ نقطة قبل السماح بتشكيل لجنة الحكم.
 ٣. أن يقوم الطالب بإجراء بحوث مبتكرة تقترحها لجنة الإشراف ويوافق عليها مجلس القسم المختص ويقرها مجلس الكلية.
 ٤. إن يجتاز الطالب الامتحان التأهيلي.
 ٥. أن يقوم الطالب بعد نجاحه في الامتحان التأهيلي بعرض نتائج بحثه في سيمينار خاص لأعضاء هيئة التدريس بالقسم.
 ٦. بعد قبول الرسالة من لجنة الحكم ، وعمل التعديلات اللازمة يقدم الطالب ست نسخ من الرسالة معتمدة من لجنة الحكم.
 ٧. يقدم الطالب أسطوانة مدمجة CD بالرسالة كاملة بالشكل النهائي المعتمد من لجنة الحكم على الرسالة تحفظ بمكتبة الكلية.
 ٨. تطبق قواعد اللائحة على الطلاب طبقاً لتاريخ قيدهم.

أحكام مشتركة لدرجتي الماجستير ودكتوراه الفلسفة

مادة ٩. ميعاد التقدم للتسجيل

يتم تسجيل طلاب الدراسات العليا لدرجتي الماجستير ودكتوراه الفلسفة مرتين في العام. وتقدم الطلبات في شهر مارس للتسجيل في الفصل الدراسي الأول وشهر أكتوبر للتسجيل في الفصل الدراسي الثاني ، ويكلف الطالب بمعاونة لجنة الإشراف وفي الإطار الزمني اللازم للتنفيذ بإعداد خطة البحث وعرضها على أعضاء هيئة التدريس بالقسم قبل التوصية بالتسجيل.

مادة ١٠. فترة السماح بالتسجيل

يشترط لتسجيل الطالب لدرجة الماجستير ألا تتجاوز الفترة منذ حصوله على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية عشر سنوات ، ويشترط لتسجيل الطالب لدرجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الزراعية ألا تتجاوز الفترة منذ حصوله على درجة الماجستير حتى التسجيل لدرجة دكتوراه الفلسفة خمس سنوات.

مادة ١١. مدة الدراسة

مدة الدراسة في درجة الماجستير ثلاث سنوات ودرجة دكتوراه الفلسفة أربع سنوات من تاريخ تسجيله ويجوز مد تسجيل الطالب بحد أقصى عام ميلادي واحد فقط في كل مرحلة بناءً على طلب المشرف واقتراح مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية.

مادة ١٢. المتطلبات العامة

تشمل المتطلبات العامة للكلية سبع ساعات معتمدة إجبارية لمرحلة الماجستير، و خمس ساعات معتمدة إجبارية لمرحلة الدكتوراه كالتالي :

مرحلة الدراسة	عدد الوحدات
درجة الماجستير	
٦٠١ (أ م ع) الكتابة العلمية	٢
٦٠٢ (أ م ع) تصميم وتحليل نتائج التجارب الزراعية	٢
٦٠٣ (أ م ع) بحث ومناقشة	٣

درجة دكتوراه الفلسفة

٣

٦٠٣ (أ م ع) بحث ومناقشة

٢

٦٠٤ (أ م ع) بحث مرجعى

١. تشمل دراسة مقرر بحث ومناقشة فصلين دراسيين يحضر خلالهما الطالب جميع حلقات المناقشة الخاصة بالمقرر، ويكلف الطالب فى الفصل الدراسى الأول بقراءة وتلخيص وعرض مرجعاً علمياً حديثاً فى فرع تخصصه بالاتفاق مع المشرف، ويتولى الحضور مناقشته، وفى الفصل الدراسى الآخر يقدم الطالب عرضاً لما توصل اليه من نتائج البحث فى دراسته ويتولى الحضور مناقشته. يحدد تقييم الطلاب فى مقرر بحث ومناقشة بـ ٤٠ درجة للمشرف و ٦٠ درجة للحضور من هيئة التدريس بالقسم.
٢. يحدد مجال اعداد مقرر البحث المرجعى فى أحد المجالات العلمية الحديثة التى ترتبط بالتخصص على أن يتم تقييم الطالب من خلال لجنة ثلاثية يقترحها مجلس القسم المختص من الأساتذة المتخصصين ويوافق عليها مجلس الكلية.

مادة ١٣. المقررات الدراسية

١. يتبع النظام الكودى للمقررات الدراسية بوضع الرمز الكودى للقسم القائم بالتدريس عقب الرقم الدال على المقرر. ويخصص كود ٦٠٠ لمقررات درجتى الماجستير ودكتوراه الفلسفة على أن تعبر أرقام الأحاد، والعشرات عن رقم المقرر. تخصص الأرقام من ١ - ١٠ للمقررات العامة والتى تدرس فى الفصلين الدراسيين والأرقام من ١١ - ٥٠ لمقررات الفصل الدراسى الأول ، والأرقام من ٥١ - ٩٩ لمقررات الفصل الدراسى الثانى.
٢. جميع مقررات الدراسات العليا لمرحلتى الماجستير ودكتوراه الفلسفة ثلاث ساعات معتمدة، عدا بعض مقررات المتطلبات العامة للكلية.
٣. مدة الامتحان التحريرى النهائى لأى مقرر ساعتان.
٤. تحسب النهاية العظمى لدرجات كل مقرر على أساس ١٠٠ درجة على أن يخصص منها ٦٠ درجة للإمتحان التحريرى النهائى ، و ٣٠ درجة للأنشطة العملية (الفصلية) ، و ١٠ درجات للإمتحان الشفهى ، وتشكل لجان لإجراء الامتحان الشفهى من ثلاثة أعضاء هيئة تدريس لكل ٥ طلاب يختارهم القسم.
٥. يقدر نجاح الطالب فى امتحانات مقررات الدراسات العليا بأحد التقديرات الآتية:
 - ممتاز من ٩٠ % فأكثر من درجة النهاية العظمى.
 - جيد جدا من ٨٠ % الى أقل من ٩٠ % من درجة النهاية العظمى.

- جيد من ٧٠ % الى أقل من ٨٠ % من درجة النهاية العظمى.
- مقبول من ٦٠ % الى أقل من ٧٠ % من درجة النهاية العظمى.
- راسب أقل من ٦٠ % من درجة النهاية العظمى.
- يشترط لنجاح الطالب فى المقرر ان يحصل على ٤٠ % على الاقل من درجات

الامتحان التحريرى

٦. يحرم الطالب من التقدم للامتحان النهائى لأى مقرر دراسى بناء على تقرير من أستاذ المادة ، وتوصية مجلس القسم المختص، واعتماد مجلس الكلية إذا كانت نسبة حضوره تقل عن ٧٥ % . ويعتبر الطالب راسباً فى المقررات التى حرم من التقدم للامتحان فيها.
٧. إذا قدم الطالب عذراً مسبقاً يقبله مجلس الكلية عن حضور امتحان أحد المقررات يعتبر غائباً بعذر مقبول.
٨. إذا تضمن الامتحان فى أحد المقررات امتحاناً تحريرياً، وآخر شفويًا أو عملياً فيعتبر الطالب الغائب فى الامتحان التحريرى غائباً فى امتحان المقرر، ولا ترصد درجات بشأنه.
٩. عند إعادة الامتحان فى مقرر غاب فيه الطالب بدون عذر، أو حرمان من التقدم للامتحان، يرصد للطالب الحد الأعلى لتقدير مقبول (٦٩%) إذا حصل على مجموع درجات يزيد عن هذا الحد .
١٠. يجوز لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص تعديل المقررات الدراسية للطلاب دون الإخلال بعدد الساعات المعتمدة الدراسية المحددة له فى الأحوال التالية:
 - تغيير موضوع البحث.
 - عدم تدريس المقرر لمدة ثلاثة فصول دراسية متتالية.
١١. يجوز لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص أن يقرر اضافة مقرر أو أكثر لم يسبق للطالب دراستها من مقررات الدراسات العليا المرتبطة بالتخصص وبحد أقصى ثلاثة مقررات.
١٢. يجوز لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص أن يكلف الطالب بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا فى كلية اخرى، أو أى معهد علمى آخر معترف به.
١٣. يجوز أن يعفى الطالب من حضور بعض المقررات الدراسية المكلف بها ، ومن امتحاناتها إذا ثبت انه حضر ذات المقرر، أو مقررات مماثلة، وأجتازها بنجاح فى كلية جامعية اخرى أو معهد علمى معترف به ، على ألا تتجاوز ثلاثة مقررات دراسية، وبشرط عدم

مضى أكثر من خمس سنوات على دراسة المقرر، وعلى ألا تكون قد احتسبت له وحصل بها على شهادة أو درجة علمية أخرى ودون الإخلال بالمادتين (٢)، (٥) من هذه اللائحة. ١٤. لا يجوز للطالب إضافة أو حذف أو إسقاط مقرر دراسي بعد مضي ثلاثة أسابيع من بدء الدراسة.

١٥. يمنح الطالب شهادة بتقديرات المواد التي درسها باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية بناء على طلبه يذكر فيها اسم، ورمز، ورقم المقرر والتخصص الرئيسى.

مادة ١٤. الإشراف

١. يعين مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص مشرفاً فى التخصص يشرف على تحضير الرسالة من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين على أن يعاونه واحد أو أكثر من أعضاء هيئة التدريس بالكلية من الأساتذة أو الأساتذة المساعدين أو المدرسين بشرط أن يكون قد مضى سنة واحدة على الأقل على شغله لوظيفة مدرس عند الإشراف على درجة الماجستير، وستنتين للإشراف على درجة دكتور الفلسفة.
٢. فى حالة قيام الطالب بتنفيذ بحثه خارج الجامعة يجوز بموافقة مجلس الكلية أن يشترك فى الإشراف مشرف واحد ممن تنطبق عليه الشروط المؤهلة من الجهة التى يجرى فيها البحث.
٣. فى جميع الأحوال لا يزيد عدد المشرفين عن ثلاثة أعضاء باستثناء اضافة مشرف أجنبى عند حصول الطالب على بعثة اشراف مشترك.
٤. فى حالة إعاره أحد المشرفين على الرسالة الى جهة خارج الجامعة أو خارج البلاد يقدم قبل السفر الى مجلس القسم تقريراً عن المدى الذى وصل اليه الطالب. وفى ضوء ذلك يعين المجلس من يحل محله فى الأشراف. إذا زادت فترة الإشراف للمشرف المعار عن عام تحتفظ له الكلية بعد رفع اسمه من لجنة الأشراف بحقوقه العلمية والمادية وفقاً لما قدمه فى هذه الفترة.
٥. المشرف الذى توفى بعد اشتراكه فى لجنة الإشراف لفترة تزيد عن عام ميلادى يستبقى اسمه فى لجنة الاشراف ويحفظ له جميع حقوقه العلمية والمادية وفقاً للفترة التى قضاها ، ويجب بموافقة مجلس الكلية تعيين مشرف بديل بعد موافقة مجلس القسم المختص.
٦. يقدم المشرفون فى نهاية كل عام جامعى تقريراً لمجلس القسم عن مدى تقدم الطالب فى بحوثه، ويحفظ بملف الطالب بعد عرض هذا التقرير على مجلس الكلية، ولمجلس الكلية الموافقة على إلغاء تسجيل الطالب على ضوء هذه التقارير إذا تكرر أنها غير مرضية،

بشرط أن يتم إنذاره بالفصل عند تقديم أول تقرير عنه يفيد بذلك.

٧. تقوم إدارة الدراسات العليا بمتابعة الإجراءات التنظيمية لجميع الطلاب، وإبلاغ المشرف في الوقت المناسب خلال فترة التسجيل بالإجراءات الواجب اتخاذها، والتي تتمشى مع القواعد المعمول بها في لائحة الدراسات العليا.
٨. لا يزيد عدد الطلاب المسجلين مع كل مشرف عن عشرة طلاب لدرجتى الماجستير، ودكتور الفلسفة في العلوم الزراعية.
٩. لا يجوز بعد انقضاء المدة الأساسية لتسجيل الطالب إجراء أية تعديلات بلجنة الإشراف باستثناء ما ذكر بالفقرتين (٤) و (٥) من هذه المادة.

مادة ١٥ . تغيير موضوع البحث

يجوز بناء على توصية مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية تغيير موضوع البحث مرة واحدة فقط خلال فترة تسجيل الطالب بالدراسات العليا وذلك قبل مضي عامين من تاريخ تسجيل الطالب، وفي هذه الحالة يعتبر بداية تسجيل الطالب من تاريخ تغيير موضوع البحث. يجب أن يتم تحديد عنوان الرسالة قبل موعد تشكيل لجنة الحكم بفترة لا تقل عن شهر.

مادة ١٦ . تشكيل لجنة الحكم على الرسالة

١. تكتب الرسالة العلمية طبقاً للقواعد المعمول بها في قواعد إعداد وكتابة الرسائل العلمية والمعتمدة بقرار مجلس الكلية بناء على توصية لجنة الدراسات العليا.
٢. يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح من مجلس القسم المختص لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء ، أحدهم المشرف على الرسالة، والعضوان الآخران من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين بالجامعات أو ممن في حكمهم ، ويكون رئيس اللجنة أقدم الأساتذة ، ويجوز أن يشترك عضو آخر من لجنة الإشراف في لجنة الحكم على الرسالة على أن يكون للمشرفين صوتاً واحداً.
٣. يشترط أن يكون أحد أعضاء لجنة الحكم على الأقل من أساتذة الجامعات أو ممن في حكمهم من خارج الجامعة.
٤. يقدم طالب الماجستير ما يفيد نشر أو قبول نشر بحث واحد على الأقل من رسالته في إحدى المجالات العلمية المتخصصة في مجال دراسته عند تشكيل لجنة الحكم على الرسالة،

- وتزداد الى بحثين لطلاب الدكتوراه المسجلين بدءاً من ٢٦/٥/٢٠١٠.
٥. يقدم المشرف على الرسالة بعد الانتهاء من إعدادها نسخة من الرسالة وتقريراً موقعاً من أعضاء لجنة الاشراف من داخل الكلية الى مجلس القسم المختص عن مدى صلاحيتها للعرض على لجنة الحكم مشفوعاً باقتراح تشكيل لجنة الحكم .
٦. يراعى عند تشكيل لجان الإشراف ، والامتحان التأهيلي ، والحكم على الرسالة وجميع الامتحانات التحريرية ، والشفوية عدم جواز الجمع فى عضوية اللجان بين الأخ وأخيه أو بين الزوج وزوجته أو بين الأب وابنه ، كما يراعى كذلك ألا يكون بينهم أقارب حتى الدرجة الرابعة للطالب المتقدم.
٧. تكون مدة صلاحية تشكيل اللجنة ستة شهور يناقش خلالها الطالب فى الرسالة، ويحق للمشرف وبموافقة مجلس القسم ومجلس الكلية طلب تجديد صلاحية اللجنة لظروف قهرية لمدة أخرى بشرط عدم تجاوز الفترة القانونية للدراسة ، وإذا تجاوز الطالب الفترة القانونية للدراسة تعرض حالته على مجلس الكلية باقتراح من مجلس القسم المختص لاتخاذ القرار المناسب بشأنه.

مادة ١٧ . مناقشة الرسالة

١. يقدم كل عضو من أعضاء لجنة الحكم قبل المناقشة تقريراً علمياً منفرداً عن الرسالة يحدد فيه مدى صلاحيتها للمناقشة الى عميد الكلية.
٢. يعلن عن موعد مناقشة الرسالة بعد اخطار الكلية للقسم المختص بإمكانية المناقشة وتتم المناقشة فى جلسة علنية يحضرها المتخصصون.
٣. تقدم اللجنة مجتمعة تقريراً علمياً مفصلاً عن الرسالة، ونتيجة المناقشة، ويلزم إجماع أراء اللجنة لنجاح الطالب.
٤. يقوم الطالب بإجراء كافة التعديلات المطلوبة من أعضاء لجنة الحكم على الرسالة ، وعلى المشرف التأكد من أن الطالب قد أجرى كافة التعديلات قبل تجليد الرسالة.
٥. يعرض المشرف جميع التقارير على مجلس القسم المختص تمهيداً لعرضها على مجلس الكلية.

مادة ١٨ . إيقاف التسجيل

١. لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص أن يوقف قيد الطالب لمدة لا تزيد عن سنتين لفترات متصلة أو منفصلة مع جواز ايقاف القيد لعام ثالث فى حالة الضرورة

القصوى، إذا تقدم الطالب بعذر مقبول يمنعه من مواصلة دراسته، ومدعما بالمستندات الدالة على ذلك.

٢. تسقط مدة الإيقاف من المدة المحددة للدراسة.

٣. يتقدم الطالب بطلب إيقاف القيد فى مدة لا تتجاوز ثلاثة شهور من بدء العذر، ويدخل فى الأعذار المقبولة ما يلى :

- التجنيد لأداء الخدمة العسكرية.
- مرافقة الزوج أو الزوجة للسفر للخارج.
- السفر الى الخارج فى منحة تدريبية ، أو مهمة رسمية عن طريق جهة عمله.
- المرض الطويل.
- إجازة رعاية الأسرة بشرط تقديم شهادة معتمدة.
- حالات أخرى تقبلها لجنه الدراسات العليا والبحوث، ويعتمدها مجلس الكلية.

مادة ١٩. إلغاء التسجيل

١. يلغى تسجيل طالب الدراسات العليا مع عدم جواز إعادة تسجيله مرة أخرى بذات التخصص فى احدى الحالات الآتية :

- أ. إذا رسب أكثر من مرة فى مقرر واحد.
 - ب. إذا رسب أكثر من مرة فى الامتحان التأهيلي لدرجة دكتور الفلسفة .
 - ج. إذا كان تقرير المشرف غير مرضى بشرط أن يكون قد سبق انذار الطالب كتابة من خلال مجلس القسم مرتين.
 - د. عدم التزام الطالب بأخلاقيات وقواعد البحث العلمى.
 - هـ. عدم سداد الرسوم المعتمدة طبقاً للقواعد المنظمة.
٢. يلغى تسجيل الطالب بناءً على طلب المشرف الرئيسي واقتراح مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية إذا لم يحصل الطالب على الدرجة المسجل فيها فى المدة المحددة.
٣. يجوز إعادة تسجيل الطالب الذى تقدم بطلب إلغاء تسجيله من الدراسات العليا بذات التخصص بعذر قبله مجلس القسم وأقره مجلس الكلية.

أحكام عامة

مادة ٢٠.

تطبق هذه اللائحة على الطلاب الذين يتقدمون للتسجيل بالدراسات العليا من تاريخ صدور القرار

الوزارى باعتماد هذه اللائحة ، أما الطلاب المسجلون قبل هذا التاريخ فتسرى عليهم اللائحة الداخلية المعمول بها وقت تسجيلهم ، والقواعد المكملة لها .

مادة ٢١.

يطبق فيما لم يرد فى شأنه نص خاص بهذه اللائحة القواعد الواردة بقانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية المعدلة له ، والقوانين الأخرى ذات الصلة والمعتمدة من الدولة.

مادة ٢٢.

تبين الجداول المرفقة المقررات الدراسية فى التخصصات المختلفة لدرجتى الماجستير ودكتوراه الفلسفة، وعدد الساعات المعتمدة لكل مقرر.

ملخص المتطلبات لدرجة الماجستير

البيان	الساعات المعتمدة
مقررات إجبارية عامة	
١ . الكتابة العلمية	٢
٢ . تصميم وتحليل التجارب الزراعية	٢
٣ . بحث ومناقشة	٣
مقررات إجبارية من التخصص الرئيسي	١٢
مقررات اختيارية من داخل أو خارج التخصص	١٢
إجمالي الساعات المعتمدة للمقررات	٣١
الساعات المعتمدة للرسالة	٨
اجمالى الساعات المعتمدة للدرجة	٣٩
التأهيل اللغوي اختبار مؤسسي في اللغة الانجليزية كلغة اجنبية	(مجموع نقاط : ٤٠٠)
متطلبات أخرى:	
١ . الرخصة الدولية لقيادة الكمبيوتر	✓
٢ . النشر العلمى (بحث واحد)	✓

ملخص المتطلبات لدرجة دكتوراه الفلسفة

البيان	الساعات المعتمدة
مقررات إجبارية عامة	
١. بحث مرجعي	٢
٢. بحث و مناقشة	٣
مقررات إجبارية من التخصص الرئيسى	١٥
المقررات الاختيارية من داخل أو خارج التخصص	٢١
إجمالي الساعات المعتمدة للمقررات	٤١
الساعات المعتمدة للرسالة	١٢
اجمالى الساعات المعتمدة للدرجة	٥٣
التأهيل اللغوى اختبار مؤسسي في اللغة الانجليزية كلغة اجنبية	(مجموع نقاط : ٥٠٠)
متطلبات أخرى	
١. الرخصة الدولية لقيادة الكمبيوتر (ICDL)	✓
٢. الامتحان التأهيلي	✓
٣. النشر العلمى (بحثين)	✓