



# لائحة جوائز جامعة القاهرة

التميز  
التقديرية  
التفوق  
التشجيعية  
الاختراع

(2020-2019)

## كلمة رئيس الجامعة

في إطار التنافسية العالمية في مجالات البحث العلمي ، ولتحقيق الجودة الشاملة لمنظومة الأداء الجامعي من خلال أدوات تقنية وتحليل علمي دقيق لمؤشرات نتائج العملية البحثية والتعليمية، قامت الجامعة بتشجيع علمائها وحفز طاقات السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بما لديهم من إمكانيات علمية، للسير على هدى مناهج جديدة لإثراء البحث العلمي بالجامعة، وبغية إعداد قسط كبير من الأبحاث التي يمكن نشرها في المجالات الدولية بهدف الحفاظ على المكانة التي حققتها جامعة القاهرة كواحدة من أفضل 500 جامعة على المستوى العالمي.

وفي إطار هذه الوثبة الخلاقة أخذت الجامعة على عاتقها التحديث المستمر لأنشطة البحث العلمي، ومن أهمها تعديل لائحة جوائزها المتعددة (التميز – التقديرية – التفوق العلمي – التشجيعية- الاختراع) كي تواكب المتغيرات العالمية للبحث العلمي وإنشاء جوائز جديدة لتشجيع الباحثين على استمرارية البحث العلمي بالجامعة.

رئيس الجامعة

أ.د/ محمد عثمان الخشت

## كلمة نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

يعتبر البحث العلمي أحد المهام الأساسية للجامعة، فهو الركيزة الأساسية للتنمية والتقدم، والجامعة لا تدخر جهداً في تحفيز السادة أعضاء هيئة التدريس على بذل الجهد والعطاء في جميع مجالات المعرفة للوصول إلى حل المشكلات الاقتصادية والاجتماعية التي تواجه المجتمع، والعمل على التنمية والإبداع في المجالات العلمية كافة.

وتقديراً للزملاء المتميزين والعمل على رفع مكانتهم، فقد رصدت الجامعة عدداً من الجوائز للتشجيع على بذل المزيد من الجهد، والارتقاء بالعملية التعليمية والبحثية، والمنافسة العالمية في البحث العلمي. وفي هذا الصدد تم تعديل لائحة جوائز الجامعة لتهيئة الفرصة للراغبين في اللحاق بركب التميز والمنافسة في أشرف ميدان، وهو ميدان العلم والبحث العلمي، لرفع راية بلدنا الحبيب عالية خفاقة.

نائب رئيس الجامعة  
لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د/ عبد الرحمن ذكري

# المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
(1)	مقدمة .....
(1)	الغرض من جوائز جامعة القاهرة .....
(2)	مادة (1) تشكيل مجلس جوائز جامعة القاهرة .....
(2)	مادة (2) الشروط العامة .....
(2)	مادة (3) إجراءات التقدم .....
(3)	مادة (4) متطلبات التقدم .....
(5)	مادة (5) جوائز الجامعة .....
(5)	جائزة الجامعة للتميز .....
(5)	جائزة الجامعة التقديرية .....
(6)	جائزة الجامعة للتفوق العلمي .....
(7)	جائزة الجامعة التشجيعية .....
(7)	جائزة الجامعة للاختراع .....
(7)	مادة (6) القواعد المنظمة للتقييم .....
(8)	جوائز الدولة .....
(9)	استمارة التقدم + الإقرار .....

## مقدمة

### أ - نشأة الجوائز:

تم إنشاء جوائز الجامعة المتعددة (التميز - التقديرية - التفوق العلمي - التشجيعية- الاختراع ) لكي تمنح للسادة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة تقديراً لدورهم المهم والمؤثر في تطوير العمليات التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع، وتشجيعاً للمتميزين منهم الذين أسهموا بنشاط ملحوظ في تطوير الجامعة محلياً ودولياً. ولذا فقد وافق مجلس جامعة القاهرة علي الآتي:

- 1- إنشاء جوائز الجامعة التشجيعية للبحوث العلمية في 1981/5/31م.
  - 2- إنشاء جوائز الجامعة التقديرية في 1997/8/19م.
  - 3- إنشاء جوائز الجامعة للتفوق العلمي في 2005/2/23م.
  - 4- إنشاء جوائز الجامعة للتميز في 2005/2/23م.
  - 5- إنشاء جائزة الجامعة للاختراع 2009/9/29م.
  - 6- إنشاء جائزة نجيب محفوظ للإبداع الأدبي والفكري في 2017 /7 /30م.
  - 7- إنشاء جائزة الأميرة فاطمة في 2018 /9 /30م.
- ولقد تم وضع لوائح تتضمن آليات التقدم والتقييم والمنح لهذه الجوائز، ويتم تطوير هذه اللوائح دورياً وفقاً لمقتضيات كل مرحلة وبما يتواءم مع التوجهات العالمية للبحث العلمي.

### ب - الغرض من جوائز جامعة القاهرة:

- تكريم الأساتذة المرموقين الذين تخطى عطاؤهم المتميز الحدود التقليدية لرسالة أستاذ الجامعة.
- تكريم أعضاء هيئة التدريس الذين لهم دور مميز في رفعة الجامعة والوطن.
- تكريم أعضاء هيئة التدريس الذين حققوا إنجازات متميزة في البحث العلمي والعملية التعليمية وخدمة المجتمع.
- تشجيع شباب أعضاء هيئة التدريس النابغين في المجالين البحثي والتعليمي.

**مادة (1): تشكيل مجلس جوائز جامعة القاهرة**

- يشكل مجلس جوائز جامعة القاهرة على النحو التالي:
- رئيس الجامعة
  - نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
  - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب
  - نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
  - سبعة من السادة عمداء كليات ومعاهد الجامعة يختارهم رئيس الجامعة
  - ثلاثة من أعضاء هيئة التدريس ذوى الخبرة من الحاصلين على جوائز الدولة (النيل أو التقديرية) أو جوائز الجامعة (التميز - التقديرية) أو من تقلد وظائف قيادية (وزير - رئيس جامعة).
  - أمين عام الجامعة
  - مدير عام البحوث
- رئيساً  
نائباً للرئيس  
عضواً  
عضواً  
أعضاء  
أعضاء  
عضواً  
عضواً

على أن يراعى في التشكيل تمثيل جميع القطاعات الأكاديمية داخل المجلس ، ويعاد تشكيل المجلس كل ثلاث سنوات، ويحق لرئيس المجلس دعوة من يراه لحضور المجلس.

**مادة (2): الشروط العامة الواجب توافرها فى المتقدم**

- 1) لا يجوز لكل من أعضاء مجلس الجوائز وأعضاء مجلس جامعة القاهرة أثناء توليهم مناصبهم الإدارية أن يتقدموا لأي من جوائز الجامعة.
- 2) ألا يتضمن الإنتاج العلمى المتقدم لنيل أي من جوائز الجامعة إنتاجاً سبق للمتقدم أن حصل بموجبه على جائزة محلية أخرى سواء من الجامعة أو خارجها وعلى المتقدم تقديم إقرار بذلك ، وفى حالة ثبوت عدم صحة الإقرار يتم سحب الجائزة والحرمان من حق التقدم لأى من جوائز الجامعة لمدة عامين .
- 3) لا يجوز التقدم لنيل أكثر من جائزة من جوائز الجامعة فى ذات العام أو التقدم لنيل أى من جوائز الجامعة قبل مرور خمسة أعوام على الأقل من آخر مرة تم الحصول فيها على جائزة من جوائز الجامعة على أن يتم توضيح الإنتاج العلمى الجديد خلال هذه الأعوام الخمسة.
- 4) يجب أن يكون المتقدم على قيد الحياة عند التقدم لنيل الجائزة.
- 5) أن يكون المتقدم قائماً بواجباته الوظيفية بجامعة القاهرة عند التقدم لنيل الجائزة ولا يكون منتدباً إنتداباً كلياً أو معاراً لأحدى الجهات ، ويسمح للمنتدب إنتداباً جزئياً لأحدى الجهات أن يتقدم لنيل الجائزة فى حالة عدم شغله منصباً إدارياً فى الجهة المنتدب إليها .
- 6) فى حالة نيل المتقدم بذات الإنتاج العلمى فى نفس العام أحد جوائز الدولة بالإضافة إلي أحد جوائز الجامعة عليه التنازل عن أحدهما وعلى المتقدم تقديم إقرار بذلك.
- 7) فى حالة تكرار الإنتاج العلمى للمتقدمين لجوائز الجامعة يتم عرض الإنتاج العلمى لسيادتهم على لجنة واحدة لتحديد دور كل متقدم ومقدار مساهمته فى الإنتاج العلمى .
- 8) عدم وقوع أية جزاءات على المتقدم وعلى سيادته تقديم إقرار بذلك ، وفى حالة ثبوت عدم صحة الإقرار يتم سحب الجائزة والحرمان من حق التقدم لأى من جوائز الجامعة لمدة عامين.

**مادة (3): إجراءات التقدم:**

- يتم الإعلان لدى كليات ومعاهد الجامعة عن التقدم لنيل جوائزها خلال المده من أول أكتوبر حتى آخر يناير من نفس العام.
- يتم تقديم المستندات المطلوبة للإدارة العامة للبحوث مباشرة.
- تتولى الإدارة المختصة مراجعة ملف المتقدم فى ضوء اللائحة التى تنظم الشروط الواجب توافرها فى المتقدم ومتطلبات التقدم وذلك خلال أسبوع من تاريخ التقدم.
- فى حالة وجود أي أسباب تؤدى الى عدم قبول ملف المتقدم يتم ارجاع الملف الى المتقدم لاستكمال وإعداد الملف وفقاً للمطلوب واعادة تقديمه خلال أسبوع آخر.
- يتم عرض الملفات المقبولة على المكتب الفنى للمراجعة النهائية.
- بعد ورود نتائج التحكيم يتم عرضها على المكتب الفنى لاعداد تقرير فنى عن نتائج المحكمين والمرشحين لنيل جوائز الجامعة تمهيداً للعرض والاعتماد من مجلس الجوائز ومجلس الجامعة.

#### مادة (4): متطلبات التقدم :- متطلبات التقدم ( للمجالات الانسانية والاجتماعية )

صورتان فوتوغرافيتان حديثتان.

عدد 6 ملفات تتضمن ما يلي:-

- استمارة التقدم وفقاً للنموذج المعد لذلك على الموقع الإلكتروني: <http://gsrd.cu.edu.eg>
- السيرة الذاتية للمتقدم معتمدة من الكلية
- قائمة معتمدة من الكلية للأبحاث العلمية المنشورة دولياً (بأسم جامعة القاهرة كجهة عمل أولي) فى :
- مجلات مدرجة فى Clarivate / ISI
- مجلات مدرجة فى Scopus
- مجلات مدرجة ضمن قواعد بيانات أخرى دولية.
- مجلات محلية معترف بها من المجلس الأعلى للجامعات Clarivate / ISI
- **Impact Factor** للمجلة من موقع **ISI Thomson** (ISI) للبحث اذا كان له **Impact Factor**
- بالنسبة جوائز الجامعة للتفوق العلمي والتشجيعية: يتم تقديم البحوث المنشورة دولياً (Full Paper) خلال الخمس سنوات السابقة لتاريخ التقدم لتلك الجوائز .
- فى حالة عدم استكمال المستندات المقدمه يمنح المقدم فرصة أسبوع لاستكمال أوراقه.
- وفى حال ثبوت عدم دقة البيانات المقدمة سيتم استبعاد أوراق المتقدم لنيل الجائزة بعد المراجعة من الإدارة العامة للبحوث والمكتب الفنى للقطاع على ألا يحق له التقدم لنيل إحدى جوائز الجامعة لمدته عامين.
- قائمة معتمدة بالمدرسة العلمية تتضمن: (استحداث مجال بحثي – تمويل أنشطة ودراسات بحثية- إنشاء معامل) .
- قائمة معتمدة بالإشراف على الرسائل العلمية.
- قائمة بالمؤتمرات وورش العمل الدولية التي تم المشاركة بها كمتحدث أو مشارك ببحث أو **Poster** او مقال منشور .
- قائمة معتمدة بالمشاركة في الجمعيات العلمية الدولية والانضمام لهيئات نشر دولية ودوره بها .
- قائمة بالمؤلفات من غير كتب التدريس .
- قائمة معتمدة بالانجازات فى مجال اثناء الحياة العلمية والثقافية ( حركة الترجمة - الترجمة او الاشارة الى مؤلفاته فى اللغات الاخرى – انشاء وتحرير مجلات علمية – استحداث وحدات علمية بحثية – كتابات ومقالات علمية بوسائل الاعلام ) .
- قائمة معتمدة بأنشطة تطوير العملية التعليمية (نظام ساعات معتمدة – برامج دراسية مستحدثة – المشاركة فى الجودة والاعتماد )
- قائمه معتمده بانشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئه على مستوى الدولة (المحافظة – الحى ) .
- قائمة معتمدة بالوظائف القيادية ( الدولة - الجامعة - الكلية ) .
- افادة بالقيام بواجبات المتقدم الوظيفية كعضو هيئة تدريس بجامعة القاهرة عند التقدم لنيل الجائزة ، وأن سيادته ليس منتدباً انتداباً كلياً أو معاراً لإحدى الجهات.
- اسطوانة مدمجة تحتوي على نسخة إلكترونية لجميع الأوراق المطلوبة للتقدم لأى جائزة من جوائز الجامعة.
- جميع الملفات المقدمة لاي من الجوائز يكون ملف منها به جميع أصول الأوراق وموثق ومعتمد وباقي الملفات (copy)
- جميع الأوراق والملفات المقدمة لأى جائزة لا ترد مطلقاً.

#### متطلبات التقدم ( للمجالات الطبيعية )

صورتان فوتوغرافيتان حديثتان.

عدد 6 ملفات تتضمن ما يلي:-

- استمارة التقدم وفقاً للنموذج المعد لذلك على الموقع الإلكتروني: <http://gsrd.cu.edu.eg>
- السيرة الذاتية للمتقدم معتمدة من الكلية
- قائمة معتمدة من الكلية للأبحاث العلمية المنشورة دولياً للمتقدم موضحاً بها تبعيته لجامعة القاهرة كجهة عمل أولي ( لا تتضمن الابحاث **Poster** او **Abstract** او النشر بالمؤتمرات الدولية ) للأبحاث العلمية المنشورة دولياً فى :
- دوريات مدرجة فى Clarivate / ISI Web of Knowledge
- دوريات مدرجة فى Scopus
- دوريات غير مدرجة فى القواعد السابقة
- الأبحاث المنشورة محلياً وإقليمياً

ويوضح قرين كل بحث البيانات الآتية :-

- Citation index من موقع Scopus

## - Impact Factor للمقالة من موقع Clarivate / (ISI) Thomson

- الترتيب الدولي (ISSN) للمجلة المنشورة بها المقالة .

- H-index لمجمل الإنتاج العلمي للمتقدم

- بالنسبة لجوائز الجامعة للتفوق العلمي والتشجيعية: يتم تقديم البحوث المنشورة دولياً (Full Paper) خلال الخمس سنوات السابقة لتاريخ التقدم لتلك الجوائز .
- فى حالة عدم استكمال المستندات المقدمة يمنح المقدم فرصة أسبوع لأستكمال أوراقه.
- وفى حال ثبوت عدم دقة البيانات المقدمة سيتم أستبعاد أوراق المتقدم لنيل الجائزة بعد المراجعة من الإدارة العامة للبحوث و المكتب الفنى للقطاع على ألا يحق له التقدم لنيل إحدى جوائز الجامعة لمدة عامين .
- قائمة معتمدة بالمدرسة العلمية تتضمن ( استحداث مجال بحثي – تمويل مشروعات بحثية- إنشاء معامل )
- قائمة معتمدة بالمشروعات البحثية التطبيقية (كباحث أساسى او مشارك – جهة التمويل – الجهات المستفيدة منها)، وما يفيد التوسع التطبيقى لهذه المشروعات او النتائج التطبيقية القابلة للتسويق .
- قائمة معتمدة بالإشراف على الرسائل العلمية.
- قائمة بالمؤتمرات وورش العمل الدولية التي تم المشاركة بها كمتحدث أو مشارك ببحث أو Poster أو مقال منشور .
- قائمة معتمدة بالمشاركة في الجمعيات العلمية الدولية والانضمام لهيئات نشر دولية ودوره بها .
- قائمة بالمؤلفات من غير كتب التدريس .
- قائمة معتمدة بأنشطة تطوير العملية التعليمية (نظام ساعات معتمدة – برامج دراسية مستحدثة – الجودة والاعتماد )
- قائمه معتمده بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة على مستوى الدولة (المحافظة – الحى )
- قائمة معتمدة بالوظائف القيادية ( الدولة - الجامعة - الكلية ) .
- افادة بالقيام بواجبات المتقدم الوظيفية كعضو هيئة تدريس بجامعة القاهرة عند التقدم لنيل الجائزة ، وأن سيادته ليس منتدبا إنتداباً كلياً او معاراً لأحدى الجهات.
- جميع الابحاث المقدمة لاي جائزة تكون باسم جامعة القاهرة
- يرفق أسطوانة مدمجة تحتوى على نسخة إلكترونية لجميع الأوراق المطلوبة للتقدم لأى جائزة من جوائز الجامعة.
- بالنسبة لجوائز الجامعة للاختراع :
- يتم تقديم شهادات براءة الاختراع المعتمدة من جهة محلية أو دولية ، وكذلك العقد والاتفاق فى حالة وجود جهة منفذة للاختراع.
- لايد ان يذكر اسم جامعة القاهرة فى براءة الاختراع وهذا شرط اساسى للتقدم ( يمكن قبول براءات الاختراع بأسم صندوق العلوم أو أكاديمية البحث العلمي و التكنولوجيا فقط)
- جميع الملفات المقدمة لأي من الجوائز يكون ملف منها به جميع أصول الأوراق وموثق ومعتمد وباقي الملفات (copy)
- جميع الأوراق والملفات المقدمة لأي جائزة لا ترد مطلقاً.

## مادة (5): جوائز الجامعة

### أولاً: جوائز التميز (7) جوائز

قيمة الجائزة 200.000 جنيه مصرى لكل جائزة، ويمنح من يحصل عليها شهادة تقدير.

تمنح الجامعة جوائز التميز فى المجالات الآتية:

(1) العلوم الإنسانية والتربوية

(2) العلوم الاجتماعية

(3) العلوم الأساسية

(4) العلوم الهندسية

(5) العلوم الطبية والصيدلية

(6) العلوم البيئية ومتعددة التخصصات وعلوم المستقبل: وتشمل كافة التخصصات البيئية والمتعددة

على أن ترتبط إنجازات وأبحاث المتقدم فى أحد ما يلى:

■ مجالين بحثيين مختلفين.

■ تخصصين مختلفين على مستوى قسمين أو كليتين.

■ مجال بحثي مشترك يربط بين عدد من الكليات.

■ أحد العلوم التكنولوجية الحديثة على سبيل المثال وليس الحصر – **Nanotechnology** – **Bioinformatics** –

علوم الفضاء – الاستشعار عن بعد– التكنولوجيا الحيوية **Biotechnology**.

(7) العلوم التكنولوجية المتقدمة: (يتضمن الإنتاج العلمى المتقدم للتطبيقات التكنولوجية فى المجال)

شروط جوائز التميز:



- 1) أن يكون المتقدم من بين السادة الأساتذة العاملين والمتفرغين بالجامعة، وأن يكون قد أمضى عشر سنوات على الأقل بجامعة القاهرة في درجة أستاذ.
- 2) أن يكون قد قام بأعمال لتطوير التعليم والبحث العلمي وتنمية المجتمع باسم جامعة القاهرة.
- 3) أن يكون صاحب مدرسة علمية وبحثية ذات اتجاه متميز، ولها أثر واضح في الأجيال المتتالية.
- 4) ألا يكون قد سبق له الحصول على جائزة مبارك أو النيل أو جائزة الجامعة للتميز .

#### ثانياً: الجوائز التقديرية (9) جوائز

قيمة الجائزة 100.0000 جنيه مصرى، ويمنح من يحصل عليها شهادة تقدير.  
تمنح الجامعة جوائز تقديرية فى المجالات الآتية:

- 1) العلوم الإنسانية والتربوية
- 2) العلوم الاجتماعية
- 4) العلوم الأساسية
- 4) العلوم الهندسية
- 5) العلوم الطبية والصيدلية
- 6) العلوم البيئية ومتعددة التخصصات وعلوم المستقبل: وتشمل كافة التخصصات البيئية والمتعددة على أن ترتبط إنجازات وأبحاث المتقدم فى أحد ما يلى:
  - مجالين بحثيين مختلفين.
  - تخصصين مختلفين على مستوى قسمين أو كليتين.
  - مجال بحثي مشترك يربط بين عدد من الكليات.
  - أحد العلوم التكنولوجية الحديثة على سبيل المثال وليس الحصر – **Nanotechnology – Bioinformatics** – علوم الفضاء – الاستشعار عن بعد– التكنولوجيا الحيوية **Biotechnology**.
- 7) العلوم التكنولوجية المتقدمة: (يتضمن الإنتاج العلمى المتقدم التطبيقات التكنولوجية فى المجال)
- 8) الإبداع الفكرى والأدبى: (بالنسبة لجائزة الجامعة التقديرية المخصصة للأديب نجيب محفوظ)
- 9) الأميرة فاطمة: (بالنسبة لجائزة الجامعة التقديرية المخصصة للأميرة فاطمة)

#### شروط جوائز الجامعة التقديرية:

- 1) أن يكون المتقدم من بين السادة الأساتذة بجامعة القاهرة، وأن يكون قد أمضى خمس سنوات على الأقل بجامعة القاهرة في درجة أستاذ.
- 2) أن يكون قد ساهم في تطوير الجامعة علمياً وأكاديمياً وخدمة المجتمع باسم جامعة القاهرة ، وله مدرسة علمية وبحثية متميزة و له إنجاز في المواقع القيادية.
- 3) إلا يكون قد سبق له الحصول على جائزة مبارك أو جائزة النيل أو جائزة الدولة التقديرية أو جائزة الجامعة التقديرية.

#### شروط جائزة نجيب محفوظ للإبداع الأدبي والفكري:

- 1) أن يكون المتقدم من بين السادة الأساتذة بجامعة القاهرة.
- 2) أن يكون له إسهامات واضحة في الأدب والفكر.
- 3) أن يكون قد ساهم في تطوير الجامعة علمياً وأكاديمياً وخدمة المجتمع باسم جامعة القاهرة ، وله مدرسة علمية وبحثية متميزة و له إنجاز في المواقع القيادية.
- 4) ألا يكون قد سبق له الحصول على جائزة مبارك أو جائزة النيل أو جائزة الدولة التقديرية.

#### ثالثاً: جوائز التفوق العلمى (8) جوائز

قيمة الجائزة 50.000 جنيه مصرى، ويمنح من يحصل عليها شهادة تقدير.  
تمنح الجامعة جوائز التفوق العلمى فى المجالات التالية :

- 1) العلوم الإنسانية والتربوية
- 1) العلوم الاجتماعية
- 2) العلوم الأساسية
- 3) العلوم الزراعية
- 4) العلوم الهندسية

- (5) العلوم الطبية والصيدلانية  
(6) العلوم البيئية ومتعددة التخصصات وعلوم المستقبل: وتشمل كافة التخصصات البيئية والمتعددة، على أن ترتبط إنجازات وأبحاث المتقدم في أحد ما يلي:
- مجالين بحثيين مختلفين.
  - تخصصين مختلفين على مستوى قسمين أو كليتين.
  - مجال بحثي مشترك يربط بين عدد من الكليات.
  - أحد العلوم التكنولوجية الحديثة على سبيل المثال وليس الحصر – **Nanotechnology – Bioinformatics** – علوم الفضاء – الاستشعار عن بعد– التكنولوجيا الحيوية **Biotechnology**.
- (8) العلوم التكنولوجية المتقدمة: (يتضمن الإنتاج العلمي المتقدم التطبيقات التكنولوجية في المجال)

#### شروط جوائز التفوق العلمي:

- (1) أن يكون قد ساهم في تطوير الجامعة علمياً وأكاديمياً وفي مجال خدمة المجتمع بأسم جامعة القاهرة.
- (2) الأبحاث المقدمة للجائزة تكون بأسم جامعة القاهرة وأن تكون قد تم نشرها خلال الخمس سنوات السابقة متضمنة سنة التقدم.
- (3) الا يكون قد سبق له الحصول على جائزة الدولة التقديرية أو جائزة الدولة للتفوق أو جائزة الجامعة التقديرية أو جائزة الجامعة للتفوق.
- (4) الا يزيد عمر المتقدم عن 50 خمسون عاماً وقت التقدم للجائزة

#### رابعاً: جوائز التشجيعية (26) جائزة

قيمة الجائزة 30.000 جنيه مصرى، ويمنح من يحصل عليها شهادة تقدير.  
تمنح الجامعة جوائز تشجيعية في المجالات الآتية :

عدد الجوائز الممنوحة	المجال
1	العلوم الإنسانية والتربوية
1	العلوم الاجتماعية
4	العلوم الزراعية
4	العلوم الطبية
4	العلوم الهندسية
2	الرياضيات
2	الفيزياء
2	الجيولوجيا
3	الكيمياء
3	البيولوجى

#### شروط جوائز الجامعة التشجيعية :

- (1) أن يكون المتقدم من بين السادة أعضاء هيئة التدريس ( على ألا يزيد عمر المتقدم عن 40 أربعين عاماً وقت التقدم للجائزة).
- (2) الأبحاث المقدمة للجائزة تكون بأسم جامعة القاهرة وأن تكون قد تم نشرها خلال الخمس سنوات السابقة متضمنة سنة التقدم.
- (3) أن يكون قد ساهم بإنتاج علمي متميز باسم جامعة القاهرة.
- (4) الا يكون قد سبق له الحصول على جائزة الدولة للتفوق أو جائزة الجامعة للتفوق أو جائزة الدولة التشجيعية أو جائزة الجامعة التشجيعية.
- (5) أن تكون جميع الأبحاث المقدمة للجائزة باسم جامعة القاهرة.
- (6) ألا يتضمن الإنتاج العلمي إنتاجاً سبق للمتقدم أن حصل بموجبه على جائزة محلية أخرى، سواءاً من الجامعة أو خارجها .

## خامساً: جائزة الاختراع

قيمة الجائزة 20.000 جنية مصرى، ويمنح من يحصل عليها شهادة تقدير وميدالية البحث العلمى. تمنح الجامعة جائزة لكل من حصل على براءة اختراع وتطبق عليه الشروط .

### شروط جوائز الاختراع:

- (1) أن يكون المتقدم من بين السادة أعضاء هيئة التدريس بجامعة القاهرة.
- (2) أن يكون حاصلاً على براءة الاختراع (محلياً - دولياً).
- (3) أن تكون براءة الاختراع بأسم جامعة القاهرة ( يمكن قبول براءات الاختراع باسم صندوق العلوم أو أكاديمية البحث العلمى والتكنولوجيا بالتعاون مع جامعة القاهرة).
- (4) أن تكون براءة الاختراع المقدمة للجائزة تم الحصول عليها فى نفس سنة التقدم أو العام السابق لها.

### مادة (6): القواعد المنظمة للتقييم:

- (1) يعقد مجلس الجوائز اجتماعه خلال شهر فبراير من كل عام لاختيار المحكمين من السادة الحاصلين على جوائز مبارك و النيل و الدولة التقديرية وجائزتى التميز والجامعة التقديرية والاساتذة ذوى الخبرة من داخل الجامعة وخارجها وفقاً للآلية التى يقرها مجلس الجوائز على الا يزيد عدد المحكمين من داخل الجامعة عن ثلث اعضاء لجان التحكيم.
- (2) يصدر قرار من رئيس الجامعة بتشكيل المحكمين فى المجالات المختلفة.
- (3) يتم ارسال اوراق السادة المتقدمين الى المحكمين فى كل تخصص لاجراء التحكيم وفقاً لمعايير كل جائزة (النشاط العلمى - النشاط الأكاديمى والخدمى)، على ان توافى الإدارة العامة للبحوث بالتقارير الفردية بعد استيفائها من المحكمين.
- (4) تقوم الإدارة العامة للبحوث بعرض بيانات ونتائج التحكيم على المكتب الفنى للبحوث لمراجعتها .
- (5) فى حالة زيادة او نقص تقييم احد المحكمين عن متوسط تقييم باقى المحكمين بنسبة 15% يتم التغاضى عن تقييم سيادته والأخذ بمتوسط باقى المحكمين فى الاقرار بأحقية المتقدم فى الجائزة من عدمه.
- (6) يتم عرض النتائج على مجلس الجوائز الذى يوصى بمنح الجائزة او حجبها.
- (7) تعرض قرارات مجلس الجوائز على مجلس الجامعة للاعتماد .
- (8) يتم منح جوائز الجامعة المختلفة وفقاً لاولوية الترتيب فى التقييم ويشترط تحقيق الحد الأدنى لنيل الجائزة وهو على النحو التالى :
- أ- 65 % بالنسبة لجوائز التفوق والتشجيعية لقطاعى العلوم الانسانية والتربوية والاجتماعية
- ب- 70 % لباقى جوائز الجامعة
- (9) يجوز منح الجوائز مناصفة فى حالة أن يكون الفارق بين المرشحين لنيل الجائزة لا يزيد عن 1%.
- (10) تتم عملية التقييم وفق المعايير المدرجة لكل جائزة.

### تصرف مكافآت التحكيم على النحو التالى :

- يصرف لكل محكم مكافأة نظير تحكيم كل ملف حسب الجهد المبذول وذلك على النحو التالى :
  - جائزتى التميز والتقديرية (مجملى اعمال المتقدم ) 1500 جنيهاً للمحكم الواحد .
  - جوائز التفوق (اعمال محددة للمتقدم ) 1250 جنيهاً للمحكم الواحد .
  - جوائز التشجيعية والاختراع (اعمال محددة للمتقدم ) 1000 جنيهاً للمحكم الواحد .
- تسلم نتائج التحكيم للإدارة المختصة فى مده اقصاها أسبوعين من تاريخ استلام الملفات .
- فى حالة تأخير تسليم نتائج التحكيم لمدة أسبوع عن المواعيد المحددة لذلك يتم خصم 50% من قيمة مكافأة التحكيم ، وفى حالة استمرار التأخير لمدة أسبوع آخر يتم استبدال المحكم .

**تصرف مكافآت السادة الفائزين بجوائز الجامعة المتعددة، وكذا مكافآت السادة المحكمين والقائمين بإجراء الاعداد والتحضير وعرض لنتائج خصماً على ميزانية الجامعة السنوية.**

## جوائز الدولة

- (1) تتولى مجالس الكليات والمعاهد موافاة إدارة الجامعة بمرشحيتها (ترشيح واحد لكل مجال ) لنيل جوائز الدولة (النيل – التقديرية – الرواد – المرأة التقديرية).
- (2) يحق للسادة الاساتذة اعضاء هيئة التدريس الحاصلين على جائزة الدولة التقديرية او على جائزة الجامعة (التميز – التقديرية) التقدم مباشرة الى إدارة الجامعة للترشح لنيل جائزة الدولة (النيل) ، ويحق للحاصلين على جائزة الجامعة (التميز – التقديرية) التقدم مباشرة الى إدارة الجامعة للترشح لنيل جائزة الدولة التقديرية فقط .
- (3) يتم عرض كافة الترشيحات على مجلس الجوائز لدراسة ملفات كافة المرشحين لاختيار مرشح واحد فى كل مجال ليمثل جامعة القاهرة وعرض توصيات على مجلس الجامعة للاعتماد.
- (4) يحق لمجلس الجامعة اعتماد توصيات مجلس الجوائز كاملة او بعضها او اختيار ممثلين لجامعة القاهرة لنيل جوائز الدولة من خارج المرشحين من مجالس الكليات والمعاهد أو مجلس الجوائز.
- (5) يتم التقدم شخصياً لنيل جوائز الدولة (التفوق – التشجيعية ) مباشرة الى الجهة المانحة (اكاديمية البحث العلمى – المجلس الاعلى للثقافة ) دون الحاجة الى ترشيح الجامعة.



صورة  
شخصية

## استمارة بيانات التقدم لجوائز الجامعة

(بيانات يتم استيفؤها بواسطة المتقدم)

الاسم:

.....

.....

جهة العمل: ..... القسم العلمي:

.....

التخصص العام : ..... التخصص الدقيق :

.....

تليفون : ..... موبايل : ..... فاكس :

.....

البريد الإلكتروني :

.....

عنوان المراسلة :

.....

الاسم العلمي المتداول عند النشر الدولي :

.....

(بيانات إحصائية وفقاً للقوائم المعتمدة)

يرجى مراعاة استيفاء البيانات التالية بعناية ودقة لتكون مطابقة للقوائم والمستندات المقدمة ضمن أوراق الترشيح .

عدد الأبحاث : ..... مجموع IF : ..... أعلى IF :

.....

**Total Citation:** ..... **Highly Cited:** ..... **H-Index:**

.....

عدد الرسائل العلمية التي تم الإشراف عليها ..... عدد المؤلفات

.....

عدد المشاركات في المؤتمرات وورش العمل الدولية ( متحدث - Paper-Abstract - ... الخ ) :-

.....

.....

عدد المشروعات البحثية التطبيقية: ..... عضوية اللجان والجمعيات العلمية والدولية

.....

## إقرار

أقر أنا /

.....  
المتقدم لجائزة الجامعة ..... في مجال ..... لعام

.....  
قد اطلعت على شروط التقدم للجائزة، وأن المستندات المقدمة لنيل الجائزة بياناتها صحيحة وينطبق عليها كافة ما ورد من شروط، وفي حالة اتضح عدم انطباق الشروط يسقط حقي في الترشيح للجائزة، وأنه في حالة نيل الجائزة وحصولي على أي جائزة أخرى بنفس الإنتاج العلمي في نفس العام ألتزم بالتنازل عن إحداها، وموافق على أن جميع الأوراق والملفات المقدمة للجائزة لا ترد مطلقاً.

..... اسم المتقدم :

تحريراً في: / / 20م

..... التوقيع :